Konto och inloggning

Lägg till e-postadress, skicka lösenordsåterställning och onboarding-mejl samt se när användare senast loggade in i 3Koppla.

Under Konto och inloggning i adminportalen hanterar du användarnas inloggningsuppgifter. Här ser du också när varje användare senast loggade in.

Det här kan du göra

- Lägga till eller ändra en användares e-postadress.
- Skicka en länk för att återställa lösenordet.
- Skicka ett onboarding-mejl så att användaren kan aktivera sitt konto och välja lösenord.

Så hittar du sidan

1. Logga in i adminportalen på admin.3koppla.tre.se.
2. Gå till **Användare**.
3. Välj **Konto och inloggning**.
4. Markera användaren och välj vad du vill göra.

Inloggningshistorik

På sidan ser du när användarna senast loggade in i 3Koppla och vilken app de använde: Softphone på webben, desktopappen eller 3Koppla Mobilapp.

Ser du att en användare aldrig har loggat in? Skicka ett nytt onboarding-mejl.

Avsluta en användare. Ska en användare sluta? Avslut av användare och abonnemang hanteras av Tre. Logga in på tre.se/mitt3 eller kontakta Tre Företag på kundservice@tre.se.

Gäller inte 3Koppla Bas. Användare med 3Koppla Bas kan inte vara administratörer.

Behöver du hjälp?

Kontakta i första hand administratören för 3Koppla på ditt företag. Du når också Tres kundservice på 0771-735 311 (kortnummer 311 från din 3Mobil) eller kundservice@tre.se.

INTERNT – inför publicering (tas bort, publiceras inte)

Föreslagen URL: /konto-och-inloggning

Metabeskrivning: Lägg till e-postadress, skicka lösenordsåterställning och onboarding-mejl samt se när användare senast loggade in i 3Koppla.

Kategori: 3Koppla > Admin

Telavox-original: https://support.telavox.com/sv_SE/anvandarhantering/konto-och-inloggning

Att verifiera:

- Kontrollera att sidan heter Konto och inloggning och var den ligger under Användare i adminportalen.
- Kontrollera om administratörer kan ta bort användare direkt i adminportalen, eller om det alltid görs via Tre (Mitt 3/kundservice). Justera rutan om avslut.
- Kontrollera att inloggningshistoriken visar vilken app (webb, desktop, mobil) som användes.
- Skärmbild bör läggas till: sidan Konto och inloggning med en markerad användare.
- Bekräfta att kundservice@tre.se är rätt kontaktväg.

Länkar till andra artiklar är markerade i fetstil. Lägg in länkarna i CMS:et.