

Hantera olika profiler i 3Koppla

Syfte

Denna guide beskriver hur du skapar, redigerar och hanterar profiler i 3Koppla. Profiler styr bland annat samtalshantering, nummervisning, statusmeddelanden och notiser.

1. Vad är en profil i 3Koppla?

En profil i 3Koppla representerar din tillgänglighet och styr hur samtal och notiser hanteras. Du kan ha olika profiler för olika situationer, t.ex. **Möte**, **Lunch** eller **Semester**.

Standardprofiler

Som ny användare har du tillgång till följande 10 standardprofiler:

- Tillgänglig
- Lunch
- Möte
- Slutat för dagen
- Semester
- Sjuk
- Tillfälligt ute
- Tjänsteresa
- Vård av barn
- Utbildning

Dessa är förinställda men kan anpassas efter behov.

2. Inställningar du kan justera per profil

Namn

- Namnet visas för kollegor när profilen är aktiv, t.ex. *"På möte"* eller *"Sjuk"*.

Status

- **Tillgänglig:** Kollegor ser din samtalsstatus:
 -  Ej i samtal
 -  Inkommande/utgående samtal
 -  Upptagen
 -  Ej synlig
- **Ej tillgänglig:** Kollegor ser inte din samtalsstatus.

Detta påverkar endast vad kollegor ser – inte din möjlighet att ringa eller ta emot samtal.

Statusmeddelande

- Lägg till ett meddelande som visas med profilen, t.ex. *"Chatta mig om det är viktigt"*.
- Du kan ange ett **permanent meddelande** i profilinställningarna eller ett **tillfälligt meddelande** via profilbytaren.

Notiser

- Välj vilka notiser du vill få när profilen är aktiv.
- Du kan även justera notiser per plattform (mobil, desktop etc.).

Nummervisning

- Välj vilket nummer som ska visas utåt när du ringer eller skickar SMS.
 - Exempel: Visa fastnummer när du är *Tillgänglig*, mobilnummer när du är *Slutat för dagen*.

Inkommande samtal

- Styr hur samtal hanteras när profilen är aktiv.

Samtalsinspelning och medlyssning

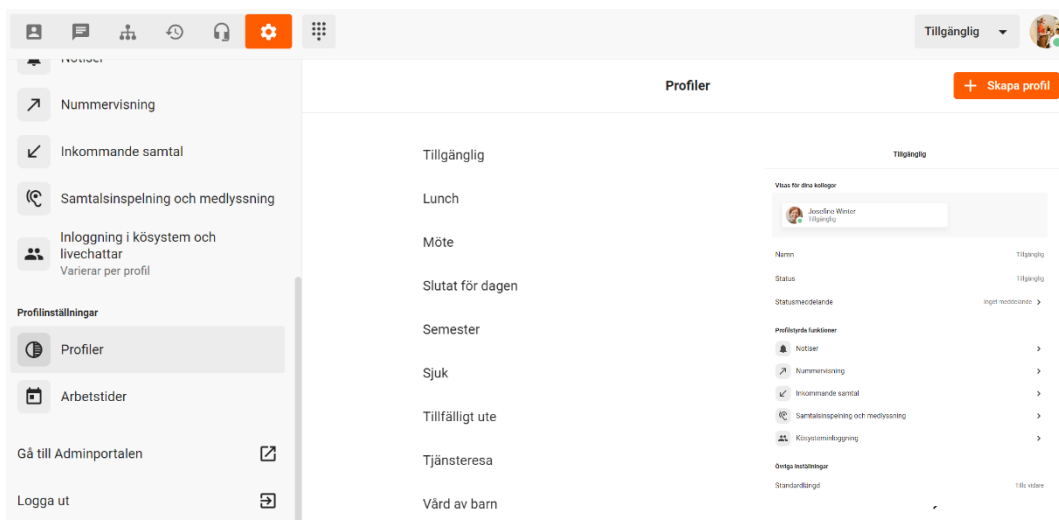
- Om du använder tilläggstjänsten **Inspelade samtal** eller funktionen **Medlyssning** kan du:
 - Välja vilka profiler som ska spela in samtal.
 - Ange vilka profiler som tillåter medlyssning.

Standardlängd

- Ange hur länge en profil ska vara aktiv som standard.
- Du kan fortfarande välja annan längd manuellt via **klockikonen** bredvid profilen.

3. Profilnummer

Alla standardprofiler har ett unikt nummer. Du kan visa dessa längst ned i profillistan. Profilnummer används t.ex. för att automatiskt aktivera en viss profil via kalenderintegration.



The screenshot displays the 'Profiler' (Profiles) management interface. On the left, a sidebar lists various system functions, with 'Profilinställningar' (Profile Settings) selected, showing options for 'Profiler' and 'Arbetstider' (Working Hours). The main content area is titled 'Profiler' and features a '+ Skapa profil' (Create profile) button. Below this, there's a table of profiles with columns for 'Tillgänglig' (Available) and 'Tillgänglig' (Available). A detailed view of a profile is shown on the right, including fields for 'Namn', 'Status', 'Statusmeddelande', 'Profilens funktioner', and 'Övriga inställningar'.