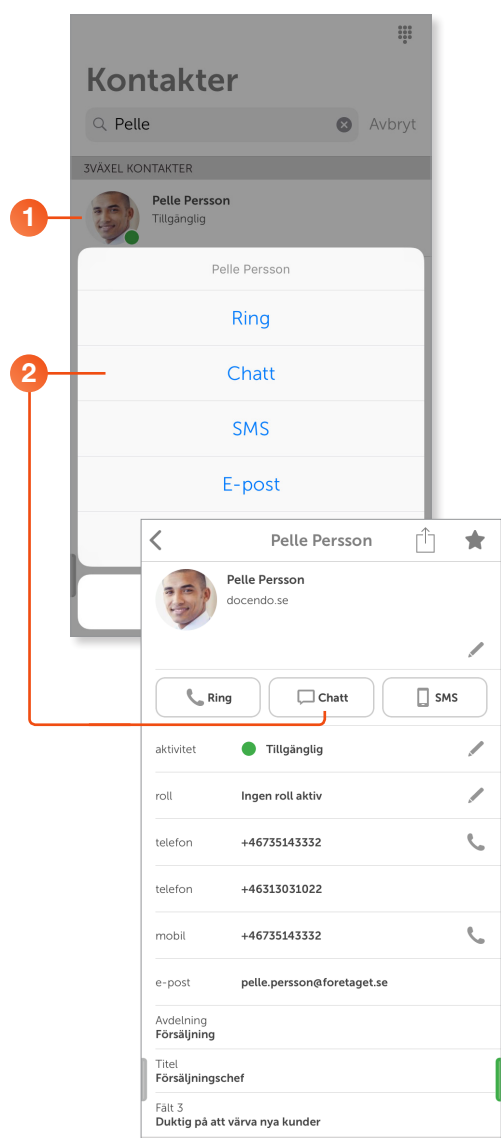


# Chatta

Chatta med en kontakt..... 1

Visa alla chattar..... 3

## Chatta med en kontakt



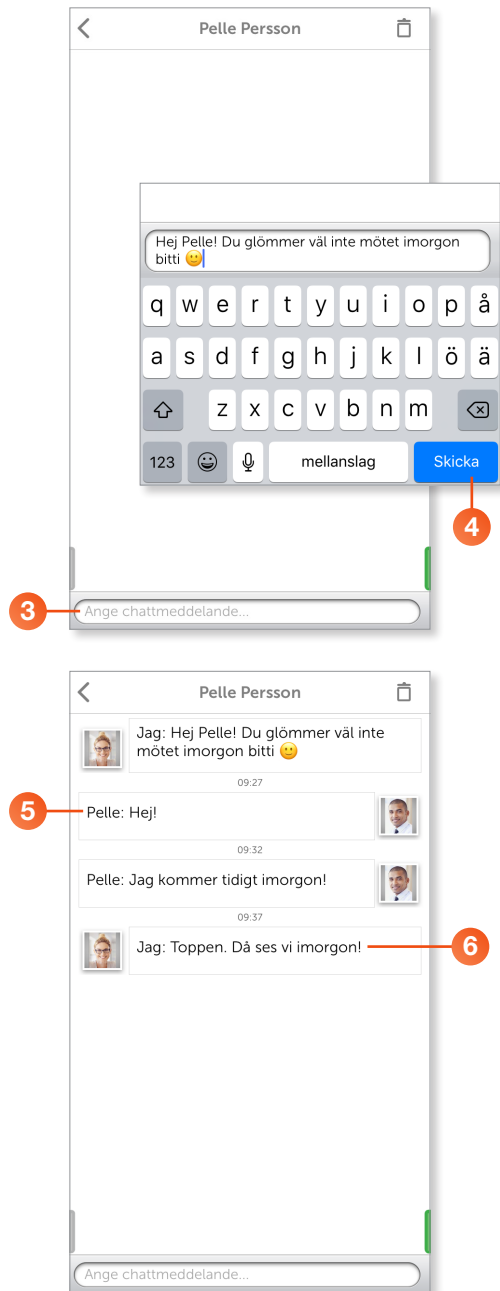
Via appen kan du chatta med dina kollegor som också använder appen. I kontaktlistan visas en chattsymbol till höger om de personer som du kan chatta med.

För att kunna chatta med en kollega behöver den vara inloggad och aktiv i app eller Softphone.

1 Tryck på kontakten och håll ner ett par sekunder tills menyn visas.

Du kan även öppna kontakten och visa dess information.

2 Klicka på **Chatt**.



3 Första gången du chattar med en person visas ett tomt fönster. Klicka i rutan **Ange chattmeddelande**.

4 Skriv ditt meddelande och klicka på **Skicka**.

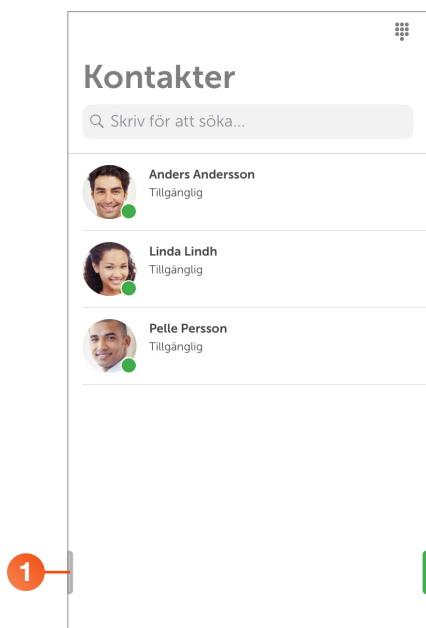
5 Kollegans svar visas i chattfönstret.

6 Du kan fortsatt att skriva meddelanden till kollegan på samma sätt.



- 7 Vill du tömma chattfönstret klickar du på **Ta bort** (papperskorgen) högst upp till höger. Om du inte tömmer chatten kommer meddelandena att ligga kvar och du kan läsa dem vid ett senare tillfälle.
- 8 Klicka på vänsterpilen för att återgå till föregående sida.

## Visa alla chattar



Under menyvalet **Chatt** finns alla dina chattar samlade.

- 1 Klicka på fliksymbolen längst ner till vänster för att visa menyn.

