

Samtalsinspelning Plus

3Växel Samtalsinspelning är en komplett tjänst för att automatiskt spela in alla samtal som rings direkt till användare eller svarsgrupper (ACD/Telefonist) som ni väljer. Inspelningarna kan användas för kvalitetsuppföljning av medarbetares kundsamtal, utbildning av agenter eller för att dokumentera överenskommelser med kunder. De inspelade samtalen sparas i 3 månader.

Licensen ligger på företagsnivå och kan flyttas mellan olika medarbetare. Det är företagets ansvar att följa de regler som gäller för samtalsinspelning.

Beställa Samtalsinspelning	2
Aktivera tjänsten på användare/agenter	2
Kom igång med webbsidan för Samtalsinspelning	3
Logga in	4
Uppdatera lösenord	5
Glömt lösenord	6
Startsidan, My Console-användare	7
Startsidan, Super-användare	8
Välja vilka samtal som ska spelas in	9
Inspelning av samtal till svarsgrupp (ACD/Telefonist)	9
Inspelning av samtal till svarsgrupp efter godkännande i knappval (IVR)	11
Inspelning av samtal till/från användare på vissa avdelningar	13
Automatisk inspelning av samtal	14
Exkludera telefonnummer från inspelning	14
Stänga av alla inspelningar tillfälligt	15
Meddelande om att inspelning görs	15
Lyssna på inspelningar	15
Visa lista med inspelningar	15
Ladda ner inspelningen som en ljudfil	19
Välja tidsintervall för inspelningar	20
Skicka länk till inspelning med e-post	22
Ta emot länk med inspelning i e-post	23
Användare som bara får lyssna på en speciell avdelning	24
Ställ in kategorier och frågor för Samtalsutvärdering	26
Radera samtal	27



Beställa Samtalsinspelning

Tjänsten Samtalsinspelning Plus beställs från Tre som aktiverar tjänsten.

Det är viktigt att beställa lika många licenser som antal samtidiga inspelningar och avlyssningar som ska kunna göras. Om exempelvis fyra agenter ska spelas in samtidigt och två coacher samtidigt ska kunna lyssna på inspelningar behövs sex stycken licenser.

Det går bra att ha några användare på företaget som har Samtalsinspelning Plus och att övriga har Samtalsinspelning Enkel (Personal recording) som ingår i 3Växel-tjänsten.

Aktivera tjänsten på användare/agenter

För att samtalsinspelning ska kunna göras behöver du aktivera tjänsten Samtalsinspelning i 3Växel adminwebb på de användare/agenter som ska spelas in.

- 1 Logga in på 3Växel adminwebb (3vaxel.tre.se).
- 2 Välj **Användare** under **Användaradministration**.
- 3 Klicka på telefonnumret för den användare som ska kunna spelas in för att visa användarinformationen.
- 4 Kontrollera att användaren som ska ha tillgång till webbsidan för inspelning har sin e-postadress inlagd i 3Växel. Det krävs för att användaren ska få meddelandet med inloggningsuppgifter.
- 5 Om ni vill spela in samtal som rings direkt till eller från en användare, måste den användaren ha ett avdelningsnamn inlagt vid rubriken Avdelning. Man väljer sedan inspelning av den avdelningen på webben för Samtalsinspelning.

The screenshot shows the 3Växel adminwebb interface. The sidebar on the left contains navigation links: Hem, Tjänster, Organisation, **Användaradministration**, Funktionsnummer, and Enheter. The main content area is titled 'Användare' and contains a search bar and a table of users. The table has columns for 'Användarnamn', 'Förnamn', 'Efternamn', and 'Primär linje'. The first user listed is '46735143331' with the name 'Lisa Larsson'. A modal window is open for editing the user 'Lisa Larsson'. The modal has two tabs: 'Sökbar kataloginformation' and 'Visad kataloginformation (ej sökbar)'. The 'Sökbar kataloginformation' tab is active, showing fields for 'Förnamn', 'Efternamn', 'Avdelning', 'E-postadress', 'Avdelning', 'Titel', and 'Fält 3'. The 'Visad kataloginformation (ej sökbar)' tab shows fields for 'Fält 4', 'Fält 5', and 'Fält 6'. The user's email address is 'lisa.larsson@foretaget.se'.

- 6 Bläddra längst ner på sidan och markera **Aktivera samtalsinspelning** under rubriken **Integrering med UC-analys**.
- 7 I listrutan **Roll för UC-analys** väljer du vilken roll användaren ska ha.
Välj **Ingen** om användaren inte ska kunna lyssna på inspelningarna.
Välj **My Console-användare** om användaren ska kunna lyssna på sina egna inspelningar.
Välj **Super-användare** om användaren ska kunna lyssna på sina egna och andras inspelningar samt kunna göra inställningar i tjänsten.
- 8 Klicka på **Spara**.

Integrering med UC-analys

Konfigurera vilka funktioner som ska aktiveras.

☒ Aktivera samtalsinspelning

☐ Aktivera kontrollpanelen för samtalsinspelning

Roll för UC-analys

Super-användare

Ingen
My Console-användare
Super-användare

Spara Använd Avbryt

Efter aktiveringen kommer My Console- och Super-användaren att få två e-postmeddelanden, ett med en länk till webbsidan för Samtalsinspelning och ett med ett lösenord. Det kan dröja 5–10 minuter innan tjänsten har aktiverats och meddelandena skickas.

Kom igång med webbsidan för Samtalsinspelning

Företagets administratör bestämmer vad du ska ha tillgång till i tjänsten. Det finns tre nivåer:

- Dina samtal spelas in men du har inte tillgång till webbsidan.
- Dina samtal spelas in och du har tillgång till webbsidan. Som My Console-användare har du bara tillgång till dina egna inspelningar.
- Dina samtal spelas in och du har tillgång till webbsidan. Som Super-användare har du tillgång till företagets alla inspelningar samt att du kan ändra inställningar i tjänsten.

Om du får tillgång till webbsidan för Samtalsinspelning kommer du att få två e-postmeddelanden med inloggningsuppgifter.

Logga in

När du loggar in i tjänsten används tvåfaktorauslösnings (2FA) för höjd säkerhet.

- 1 Visa webbsidan <https://inspelning.3vaxel.tre.se>.
- 2 Ange din e-postadress och ditt lösenord. Om du är en ny användare har inloggningsuppgifterna skickats i två olika meddelanden till din e-postadress.
- 3 Klicka på **Logga in**.

- 4 Nu visas ett meddelande om att en säkerhetskod har skickats till din mejladress.
- 5 Öppna mejlet i ditt e-postkonto och kopiera engångslösenordet.
- 6 Växla tillbaka till webbsidan och klistra eller skriv in engångslösenordet.
- 7 Klicka på **Logga in**.

Uppdatera lösenord

Första gången du loggar in på webbsidan behöver du skapa ett nytt lösenord.

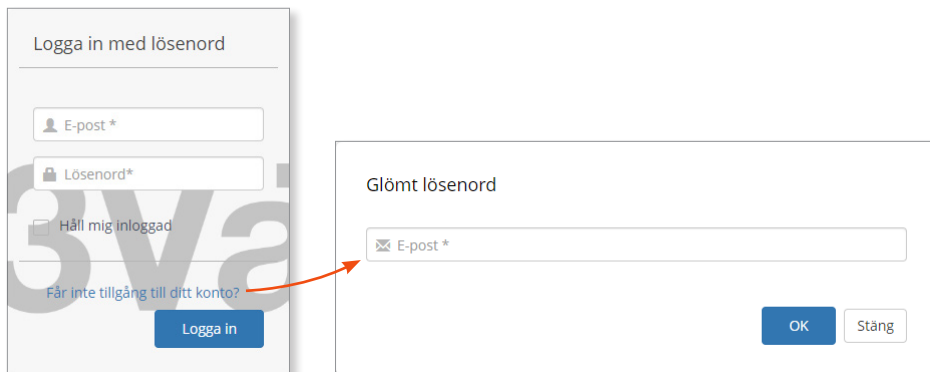
- 1 Ange ditt gamla lösenord i första rutan.
- 2 Ange ditt nya lösenord i andra rutan och bekräfta det i den tredje rutan. Lösenordet måste bestå av minst 8 tecken och innehålla små och stora bokstäver, minst en siffra och ett specialtecken.
Nytt lösenord krävs var 100:e dag. Nya lösenord får inte vara likadant som de 10 senaste.
- 3 Klicka på **Uppdatera**.

Du får nu en bekräftelse via mejl om att ditt lösenord har ändrats.

- 4 Logga in på nytt med din e-postadress och ditt nya lösenord.
- 5 Första gången du loggar in visas licensavtalet. Läs igenom avtalet och klicka på **Accept** för att bekräfta.

Glömt lösenord

Har du glömt ditt lösenord kan du klicka på **Får inte tillgång till ditt konto?** på inloggningssidan. Ange din e-postadress i rutan **Glömt lösenord** och klicka på **OK**.



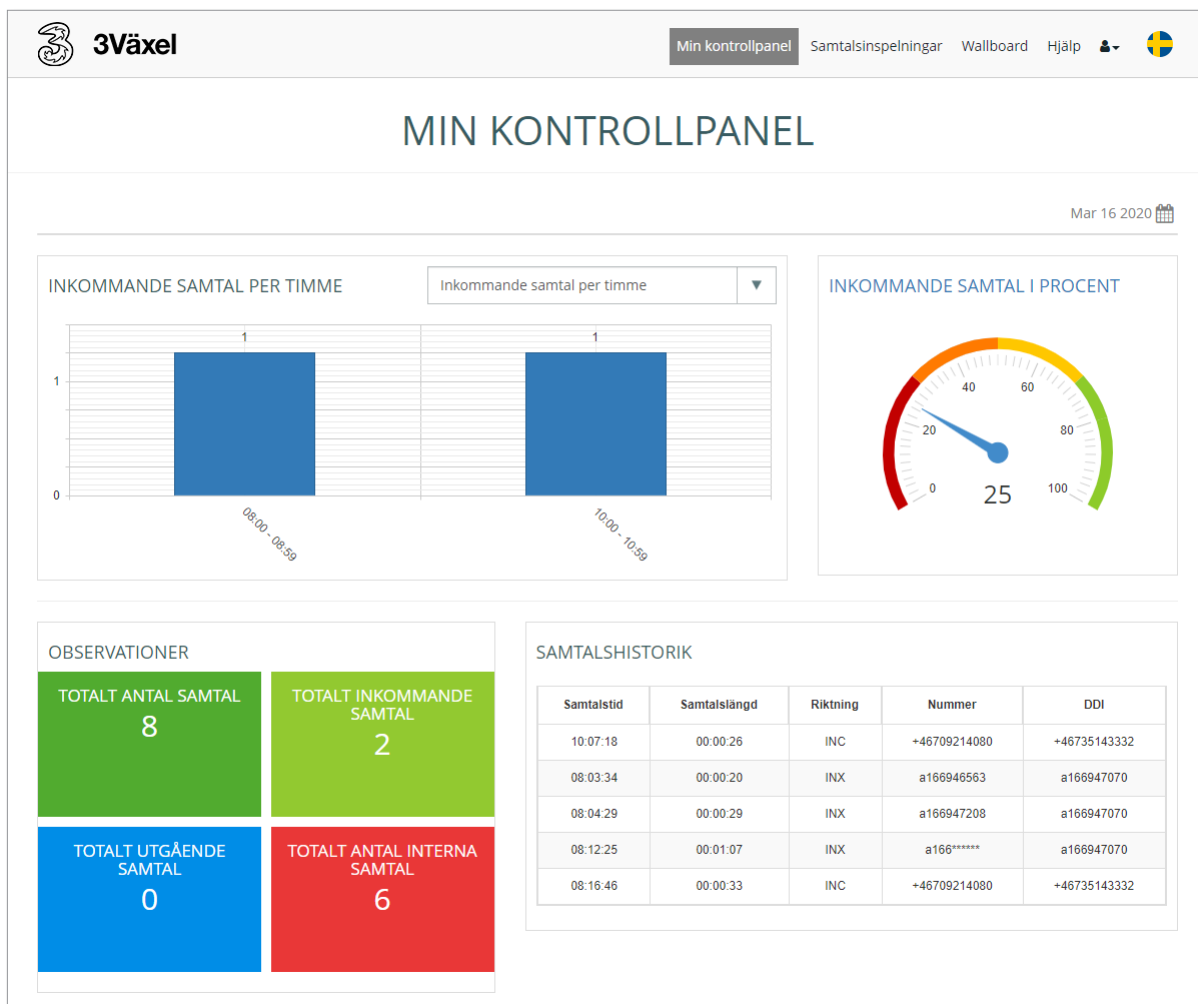
The image shows two overlapping UI elements. On the left is a login form titled 'Logga in med lösenord'. It contains input fields for 'E-post *' and 'Lösenord*', a checkbox for 'Håll mig inloggad', a link 'Får inte tillgång till ditt konto?' with an orange arrow pointing to the right, and a 'Logga in' button. On the right is a dialog box titled 'Glömt lösenord'. It contains an input field with an envelope icon and the text 'E-post *', and two buttons at the bottom: 'OK' and 'Stäng'.

Du får nu ett e-postmeddelande med en länk. Klicka på länken och följ instruktionerna för att återställa lösenordet.

Lösenordet måste bestå av minst 8 tecken och innehålla små och stora bokstäver, minst en siffra och ett specialtecken. Det nya lösenordet får inte vara likadant som de 10 senaste.

Startsidan, My Console-användare

Som My Console-användare har du tillgång till dina egna inspelningar på webbsidan. När du har loggat in visas startsidan Min kontrollpanel. Här visas din samtalshistorik och du kan se hur många samtal du har ringt eller tagit emot under den valda tidsperioden.

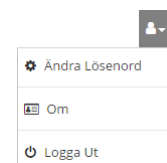


Klicka på Samtalsinspelningar för att lyssna på dina inspelningar. Alternativet Wallboard används för tillfället inte. Under Hjälپ finns ytterligare supportinformation.

Vill du ändra språk i gränssnittet klickar du på flaggsymbolen följt av önskad flagga.

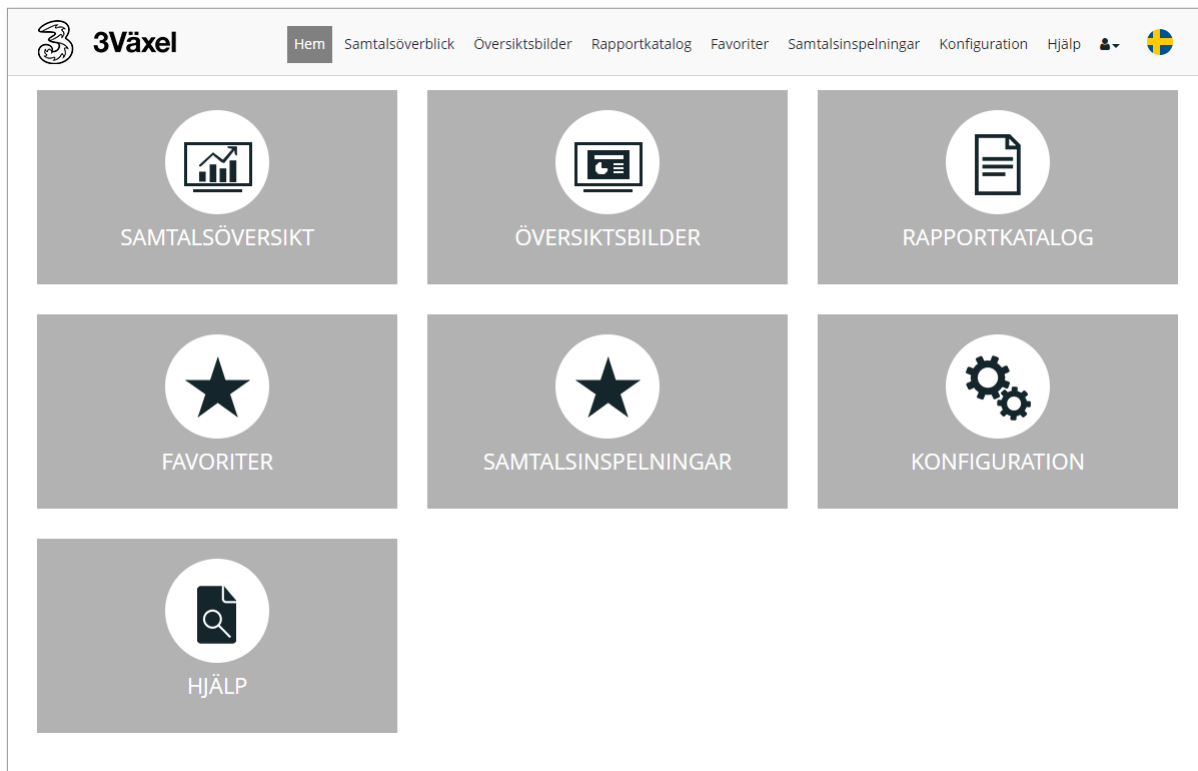


För att logga ut klickar du på avatar-ikonen och väljer **Logga ut**. På samma meny kan du även ändra ditt lösenord.



Startsidan, Super-användare

Som Super-användare har du tillgång till företagets alla inspelningar och kan ändra inställningar för tjänsten på webbsidan. När du har loggat in visas startsidan med ett antal länkar.



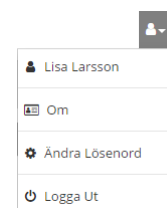
- Samtalsöversikt – visar antal samtal under vald period.
- Samtalsinspelningar – här finns företagets alla inspelade samtal.
- Konfiguration – under Regelverk/Policyregler ställer du in vilka samtal som ska spelas in.
- Hjälp – här finns ytterligare supportinformation.

Följande alternativ används för tillfället inte: Översiktsbilder, Rapportkatalog och Favoriter.

Vill du ändra språk i gränssnittet klickar du på flaggsymbolen följt av önskad flagga.



För att logga ut klickar du på avatar-ikonen och väljer **Logga ut**. På samma meny kan du även ändra ditt lösenord.



Välja vilka samtal som ska spelas in

Den som har adminrättigheter (Super-användare) på webbsidan för samtalsinspelning kan välja vilka medarbetare och vilka typer av samtal som ska spelas in. Dessa inställningar gör du under **Konfiguration, Regelverk, Policyregler**.

Man kan välja att spela in något eller några av följande samtalsfall:

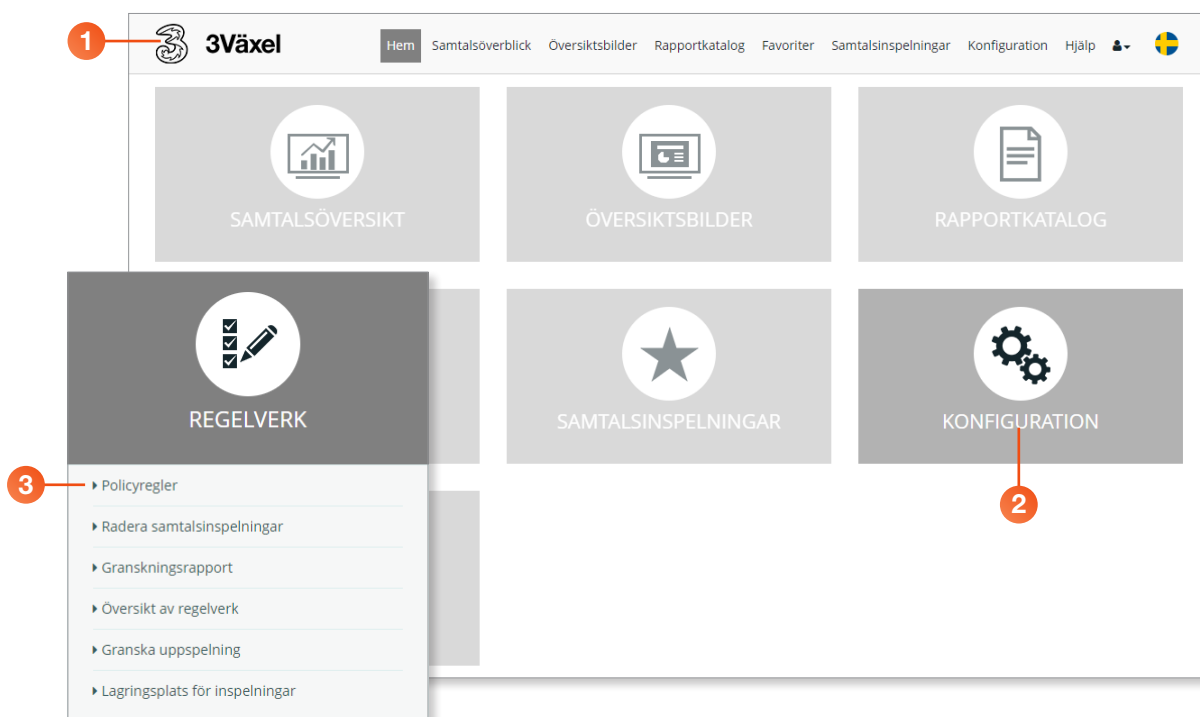
- Inspelning av samtal till svarsgrupp (ACD/Telefonist)
- Inspelning av samtal till svarsgrupp (ACD/Telefonist) efter godkännande i knappval (IVR)
- Inspelning av samtal till/från användare på vissa avdelningar

För att samtalet ska spelas in måste alternativet **Aktivera samtalsinspelning** vara aktiverat på 3Växel-webben för den användare som tar emot samtalet.

Inspelning av samtal till svarsgrupp (ACD/Telefonist)

Vill du att alla samtal som kommer in via ett gruppnummer ska spelas in, gör du följande inställningar:

- 1 Logga in på webbsidan för samtalsinspelning.
- 2 Klicka på **Konfiguration**.
- 3 Klicka på **Regelverk** och välj **Policyregler**.



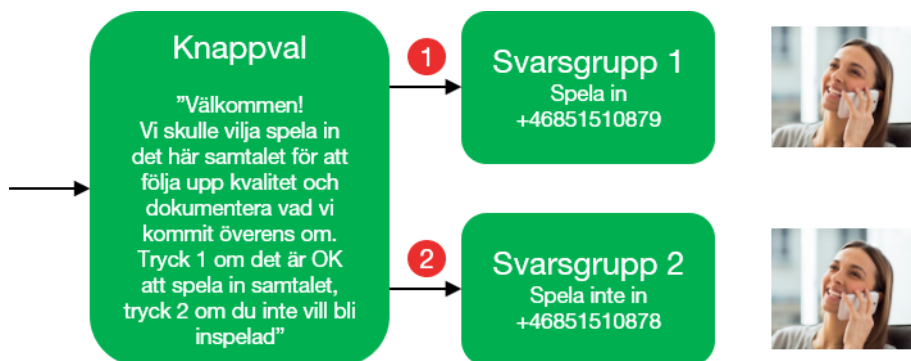
- 4 Under **Gruppolicy för inkommande samtal** öppnar du listrutan för den svarsgrupp som ska spelas in och väljer **Spela alltid in (godkänd)**.
- 5 Klicka på **Tillämpa**.

- 7 Nu visas ett meddelande om att policyn har sparats. Gör ett testsamtal för att kontrollera att inställningarna för samtalsinspelning fungerar.

Inspelning av samtal till svarsgrupp efter godkännande i knappval (IVR)

Om du vill att den som ringer in till ett gruppnummer ska få godkänna att samtalet spelas in, använder du knappval (IVR). Det behöver då finnas ett knappval och två svarsgrupper. Kontakta gärna din kontaktperson på Tre för att diskutera hur detta kan lösas i just er 3Växel.

Den som ringer in får godkänna inspelningen genom val i knappval. Om kunden godkänner går samtalet till Svarsgrupp 1 med inspelning. Om kunden inte godkänner går samtalet till Svarsgrupp 2 utan inspelning



Man kan ha samma medlemmar i båda svarsgrupper eller olika medlemmar i de olika grupperna. Alternativet **Aktivera samtalsinspelning** måste vara aktiverat på 3Växel-webben för alla användare i Svarsgrupp 1.

- 1 Logga in på 3Växel adminwebb för att konfigurera knappvalet.
 - Spela in ett meddelande där kunden får göra ett val, till exempel: "Välkommen! Vi skulle vilja spela in det här samtalet för att följa upp kvalitet och dokumentera vad vi kommit överens om. Tryck 1 om det är OK att spela in samtalet, tryck 2 om du inte vill bli inspelad."
 - Konfigurera knappvalet så att 1 (Ja) går till Svarsgrupp 1 och att 2 (Nej) går till Svarsgrupp 2

Se även separat guide för inställning av knappval och för inställning för svarsgrupper

- 2 Logga in på inspelningswebben. Klicka på **Konfiguration, Regelverk** och välj **Policyregler**.



- 3 Under **Gruppolicy för inkommande samtal** öppnar du listrutan för den svarsgrupp som ska spelas in (Svarsgrupp 1) och väljer **Spela alltid in (godkänd)**.
- 4 Öppna listrutan för den svarsgrupp som ska inte spelas in (Svarsgrupp 2) och välj **Spela aldrig in (godkänd)**.
- 5 Klicka på **Tillämpa**.
- 6 Gör alltid ett testsamtal när du har ändrat inställningarna för samtalsinspelning.

POLICYREGLER

Tryck på Tillämpa för att spara ändringarna **Tillämpa** Avbryt

AVDELNINGSPOLICY

☒ Spela in utgående samtal ☒ Spela in interna samtal ☒ Spela in inkommande samtal

Välj avdelningar: All items checked

GODKÄNDA DIREKTNUMMER: SPELA ALLTID IN

Policy	Direktnummer (Företagsnummer)*
☐ Spela alltid in	+46113384840 - Ekonomi
☐ Spela alltid in	+4611391337 - Sälj
☐ Spela alltid in	+4627821337 - Telefonist 027821337
☐ Spela alltid in	+46313031022 - Pelle Persson
☐ Spela alltid in	+4649181337 - Knappval 049181337
☐ Spela alltid in	+46735143331 - Lisa Larsson

* DDI är ett direktnummer.

GRUPPOLICY FÖR INKOMMANDE SAMTAL

Samtalsfördelningsgrupp (ACD)	Policy
369	Ej aktuell
+46113384840	Ej aktuell
+4611391337	Spela alltid in (Godkännande via IVR)*
+4649181337	Spela aldrig in (Avvisad via IVR)***
+4627821337	Ej aktuell

* Alla samtal som besvaras av denna grupp spelas in eftersom gruppen är godkänd.
** Godkännande via IVR: Godkännande har erhållits via IVR, så alla samtal som besvaras av denna grupp spelas in.
*** Avvisad via IVR: Godkännande nekades via IVR, så samtal som besvaras av denna grupp spelas aldrig in.

Inspelning av samtal till/från användare på vissa avdelningar

Det går att spela in alla ingående och/eller utgående samtal för användare på en specifik avdelning. Inspelningen sker både om samtalen kommer in direkt till användaren eller via en svarsgrupp.

Om det finns någon användare på avdelningen som inte ska spelas in kan du avaktivera alternativet **Aktivera samtalsinspelning** för den användaren på 3Växel webb.

- 1 Logga in på 3Växel adminwebb och öppna användarinformationen för den/de användare som ska spelas in.
- 2 Kontrollera att rätt avdelningsnamn står i rutan **Avdelning** under **Kataloginformation** och spara informationen.
- 3 Logga in på inspelningswebben. Klicka på **Konfiguration, Regelverk** och välj **Policyregler**.
- 4 Högst upp på sidan väljer du vilka samtal som ska spelas in, om utgående och inkommande samtal ska spelas in, samt om interna samtal ska spelas in.
- 5 Öppna listrutan **Välj avdelningar** och markera den eller de avdelningar som ska spelas in. Gör detta val under de trafikfall som ska spelas in.
- 6 Klicka på **Tillämpa**.
- 7 Gör alltid ett testsamtal när du har ändrat inställningarna för samtalsinspelning.

Sökbar kataloginformation	
Förnamn	Pelle
Efternamn	Persson
Avdelning	Försäljning
E-postadress	pelle.persson@foretaget.se
Avdelning	Försäljning
Titel	Försäljningschef
Fält 3	Duklig på att värva nya kunder



3Växel

Hem Samtalsöverblick Översiktscbilder Rapportkatalog Favoriter Samtalsinspelningar Konfiguration Hjälp

POLICYREGLER

Tryck på Tillämpa för att spara ändringarna

Tillämpa Avbryt

AVDELNINGSPOLICY

☒ Spela in utgående samtal ☐ Spela in interna samtal ☒ Spela in inkommande samtal

Välj avdelningar: Välj avdelningar: Välj avdelningar:

Försäljning All items checked Försäljning

☐ Check All
☐ Undefined
☐ Ekonomi
☒ Försäljning
☐ Kundservice
☐ Support

Här har vi valt att alla utgående och inkommande externa samtal för avdelningen Försäljning ska spelas in. Då vi inte har markerat Spela in interna samtal kommer inte samtal som rings direkt mellan företagets medarbetare att spelas in.

Automatisk inspelning av samtal

När inspelning har aktiverats för en typ av samtal (samtalsfall) och en användare, spelas samtalen in automatiskt utan att användaren behöver göra något. Samtalen spelas också in oavsett vilken telefon som används, det vill säga mobil, softphone eller bordstelefon.

Exkludera telefonnummer från inspelning

Om du inte vill att samtal från vissa telefonnummer ska spelas in, till exempel samtal från familjen, kan du exkludera dessa nummer.

- 1 Logga in på inspelningswebben. Klicka på **Konfiguration, Regelverk** och välj **Policyregler**.
- 2 Bläddra ner till rubriken **Exkludera kundnummer: Spela aldrig in**.
- 3 Ange det telefonnummer som inte ska spelas in (på formatet +467xxxxxxx) i rutan **Ange kundnummer** och klicka på **Add**.
- 4 Lägg till fler telefonnummer på samma sätt.

2 EXKLUDERAT KUNDNUMMER: SPELA ALDRIG IN

● Ange kundnummer

+46701234567

3 Add

Exkluderat kundnummer:

Kundnummer	Radera

Inga poster att visa.

Tryck på Tillämpa för att spara ändringarna Tillämpa Avbryt

- 5 De exkluderade telefonnumren visas i listan under **Uteslutet kundnummer**.
- 6 Klicka på papperskorgen bredvid ett telefonnummer för att ta bort det från listan.
- 7 Klicka på **Tillämpa**.
- 8 Gör alltid ett testsamtal när du har ändrat inställningarna för samtalsinspelning.

EXKLUDERAT KUNDNUMMER: SPELA ALDRIG IN

● Ange kundnummer

+46701234568

Add

5

Exkluderat kundnummer:

Kundnummer	Radera
+46701234567	6
+46701234568	7

Tryck på Tillämpa för att spara ändringarna Tillämpa Avbryt

Stänga av alla inspelningar tillfälligt

Om du tillfälligt vill stänga av alla inspelningar, till exempel i slutet av arbetsdagen kan du deaktivera alla inspelningar. Det gör du genom att avmarkera alla rutor under **Avdelningspolicy** och deaktivera inspelning (välj **Ej aktuell**) för alla nummer under **Gruppolicy**. Även alla nummer under **Godkända direktnummer** ska vara avmarkerade.

När det är dags att spela in igen, till exempel nästa arbetsdag aktiveras inspelning igen under **Avdelningspolicy** och **Gruppolicy** som beskrivs tidigare i denna guide.

Meddelande om att inspelning görs

Om du vill att ett meddelande ska spelas upp för den som ringer in (och för medarbetaren) om att samtalet spelas in, kontaktar du Tres kundservice.

Lyssna på inspelningar

På inspelningswebben kan du visa en lista med alla inspelningar som du har tillgång till. Som Super-användare har du tillgång till alla företags inspelningar, som My Console-användare har du bara tillgång till dina egna inspelningar.

Visa lista med inspelningar

- 1 Visa startsidan och klicka på **Samtalsinspelningar**, eller klicka på samma kommando högst upp i inspelningswebben.



Nu visas sidan Samtalsinspelningar och en tabell med de inspelningar som du har tillgång till (se bild på nästa sida).

I listan visas bara dagens inspelningar. Vill du se tidigare inspelningar använder du filtret (plussymbolen), läs mer om filtret i avsnittet Välja tidsintervall för inspelningar på sidan 20.

3Växel

Hem

Samtalsöverblick

Översiktsbilder

Rapportkatalog

Favoriter

Samtalsinspelningar

Konfiguration

Hjälp

2

SAMTALSINSPELNINGAR

TILLÄMPA FILTER

+

UPPGIFTER

Ladda ner:

	Datum	Tid	Anknytning	Användare	Nummer/ Nummerpresentation	Direktnummer (DDI)	Kanal	Samtalslängd	Samtalstagg	Flagga	Utvärdering		
	16 Mar 2020	10:46:51	a166947070	Pelle Persson	90510			00:00:18					
	16 Mar 2020	08:16:46	a166947070	Pelle Persson	+46709200000	+46735143332		00:00:26					
	16 Mar 2020	08:13:07	a166946563	Lisa Larsson	+46709200000	+46113384840		00:00:23					
	16 Mar 2020	08:04:29	a166947070	Pelle Persson	a166947208	a166947070		00:00:29					
	16 Mar 2020	08:03:34	a166946563	Lisa Larsson	a166947070			00:00:20					
	16 Mar 2020	08:03:34	a166947070	Pelle Persson	a166946563	a166947070		00:00:20					

Datum och **Tid** visar när samtalet påbörjades.

Anknytning och **Användare** är det nummer/den person som spelas in.

Nummer/Nummerpresentation är numret till den som samtalet går till eller kommer ifrån.

Direktnummer (DDI) är det nummer som har ringts upp, till exempel nummer till användare eller svarsgrupp.

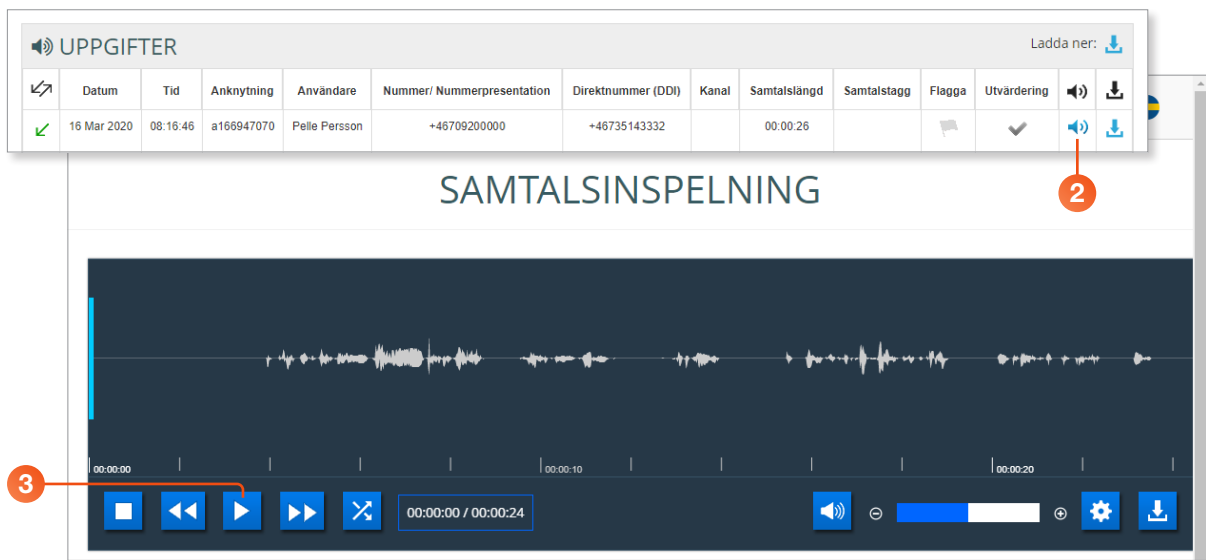
Kanal, denna information används inte.

Samtalslängd visar samtalets varaktighet.

Samtalstagg är fritextinformation som kan skrivas in vid lyssning av samtalet.

Flagga, vid lyssning kan samtalet kategoriseras med olika flaggfärger (grön, blå eller röd).

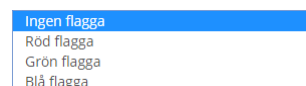
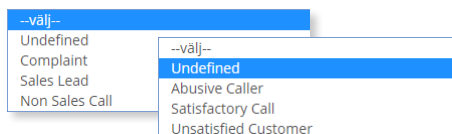
- 2 Klicka på **Spela upp** (högtalarsymbolen) för att öppna en inspelning.
- 3 Klicka på **Spela upp** för att lyssna på inspelningen. Tänk på att använda ett headset som är anpassat till datorn, till exempel ett USB-headset för att få bra ljudkvalitet.



Nu spelas samtalet upp och du kan stoppa, pausa samt spola framåt/
bakåt i inspelningen.



- 4 Visa fliken **Samtalsanteckningar** nedanför samtalsrutan om du vill lägga till information om samtalet och utvärdera det.
- 5 Öppna listrutorna **Samtalsresultat** och **Kundrespons** och välj olika kategorier för samtalet. Du kan ställa in vilka val för Samtalsresultat och Kundrespons som ska vara möjliga. Det gör du under Konfiguration, Samtalsutvärdering som beskrivs längre fram i denna guide.
- 6 För att även ge samtalet en märkning kan du öppna listrutan **Samtalsflagga** och välja en flagga.
- 7 I rutan **Samtalstag** kan du skriva en egen tagg för samtalet.
- 8 På fliken **Utvärdera** kan du gå igenom ytterligare utvärderingsfrågor för samtalet.
- 9 Klicka på **Spara** för att bekräfta anteckningarna.



8

4

5

6

7

9

Samtalsanteckningar Utvärdera E-postadress Historik

SAMTALSANTECKNINGAR

Samtalsresultat: Sales Lead

Kundrespons: Satisfactory Call

Samtalsflagga: Grön flagga

Samtalstag: Kampanj

Direktnummer (DDI): +46735143332

Anknytning: a166947070

Samtals-ID/Uppringt nummer: +46709200000

Återställ Spara

Ladda ner inspelningen som en ljudfil

Du kan spara en inspelning genom att ladda ner den som en fil till din dator. Nedladdningen av en ljudfil kan göras från sidan som listar alla inspelningar eller från fönstret som visas när du lyssnar på en inspelning.

Den nedladdade filens namn innehåller information om datum, vilken användare som spelats in, telefonnummer på den andra parten och eventuellt vilket nummer som den andra parten har ringt.

- 1 Visa sidan **Samtalsinspelningar**.
- 2 Klicka på **Ladda ner inspelningar**.

Har du öppnat en inspelning kan du ladda ner den genom att klicka på **Ladda ner**.

UPPGIFTER

Ladda ner: 

	Datum	Tid	Anknytning	Användare	Nummer/ Nummerpresentation	Direktnummer (DDI)	Kanal	Samtalslängd	Samtalstag	Flagga	Utvärdering		
	16 Mar 2020	08:16:46	a166947070	Pelle Persson	+46709200000	+46735143332		00:00:26					

- 3** Nu laddas filen ner och sparas på din dator. För att snabbt hitta filen kan du klicka på pilen bredvid filens namn i fältet längst ner i webbläsaren och välja **Visa i mapp**.



Välja tidsintervall för inspelningar

Vill du se tidigare inspelningar, eller bara visa inspelningar för en kortare tidsperiod, kan du använda filter.

1 Visa sidan **Samtalsinspelningar** och klicka på **Tillämpa filter**.

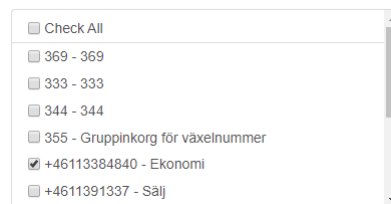
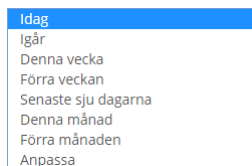
2 Öppna listrutan **Välj datum/tid** och välj önskad period.

3 Markera **Tidsintervall** och välj önskad start- samt sluttid.
Markera **Kontorstid** om du bara vill att inspelningarna görs under normal arbetstid.

4 I rutan **Begränsa samtalsinspelningar** kan du ange hur många inspelningar som ska visas i listan.

5 För att bara visa inspelningar för ett visst telefonnummer markerar du **Vald anknytning** och väljer önskat nummer i listrutan.

Via alternativen nedanför kan du välja att visa valt distrikt, avdelning, kostnadsställe eller valt kontor.



The screenshot shows the 3Växel admin interface. The top navigation bar includes links for 'Hem', 'Samtalsöverblick', 'Översiktsbilder', 'Rapportkatalog', 'Favoriter', 'Samtalsinspelningar' (active), 'Konfiguration', 'Hjälp', and a user profile icon. The main heading is 'SAMTALSINSPELNINGAR'. Below this is a 'TILLÄMPA FILTER' section with several tabs: 'Anknytningar/handläggare', 'Samtalsfilter', and 'Användarfilter'. The 'Anknytningar/handläggare' tab is active. It contains a 'Välj datum/tid' dropdown (labeled 2) set to 'Igår', a 'Tidsintervall' checkbox (labeled 3) which is checked, and a 'Välj tid' section with 'Starttid' (00:00:00) and 'Sluttid' (23:59:59) fields. There are also 'Kontorstid' and 'Utanför kontorstid' radio buttons. A 'Begränsa samtalsinspelningar' field (labeled 4) is set to '1000'. The 'Vald anknytning' section (labeled 5) has a dropdown set to '+46113384840 - Ekonomi'. Below this are 'Levels' with checkboxes for 'Alla distrikt', 'Alla avdelningar', 'Alla kostnadsställen', and 'Alla kontor', each followed by a dropdown menu. At the bottom right are 'Återställ filter' and 'Tillämpa filter' buttons.

- 6 Klickar du på **Samtalsfilter** kan du välja att bara visa samtal från/till angivna telefonnummer. Du kan också ange samtalslängd samt vilka typer av samtal som ska visas i listan.

The screenshot shows the 'TILLÄMPA FILTER' dialog box. The 'Samtalsfilter' tab is selected, indicated by a red circle with the number 6. The dialog contains several filter options: 'Välj datum/tid' with a dropdown set to 'Idag'; 'Anknytningar/handläggare' with a 'Nummer:' input field; 'Samtalsfilter' with radio buttons for 'Alla direktsamtal (DDI)' (selected) and 'Begränsa direktsamtal (DDI)'; a 'Samtalslängd:' input field set to '5'; and 'Samtalsriktning:' with checkboxes for 'Utgående', 'Inkommande', and 'Internt' (all checked). There are also buttons for 'Återställ filter' and 'Tillämpa filter'.

- 7 Klickar du på **Användarfilter** kan du välja att visa samtal med en specifik tagg eller flagga.

- 8 Klicka på **Tillämpa filter** för att visa en filtrerad lista.

The screenshot shows the 'TILLÄMPA FILTER' dialog box with the 'Användarfilter' tab selected, indicated by a red circle with the number 7. The dialog contains filter options for users: 'Anknytningar/handläggare' with a 'Samtalsstagg:' input field; 'Användarfilter' with checkboxes for 'Ej flaggad' (checked), 'Grön' (checked), 'Röd' (checked), and 'Blå' (checked); and 'Samtalsutvärdering:' with checkboxes for 'Utvärderat' (checked) and 'Ej-Utvärderat' (checked). A red circle with the number 8 points to the 'Tillämpa filter' button. The 'Återställ filter' button is also visible.

Skicka länk till inspelning med e-post

Gör så här för att skicka en länk med inspelningen till någon:

- 1 Visa sidan **Samtalsinspelningar** och klicka på **Spela upp** (högtalar-symbolen) för att öppna en inspelning.
- 2 Klicka på fliken **E-postadress** nedanför samtalsrutan.
- 3 Skriv mottagarens e-postadress i rutan **Till**.
- 4 Skriv en rubrik på inspelningen i rutan **Ämne**.
- 5 Klicka på **Skicka**.

The screenshot shows the 'UPPGIFTER' (Details) table for a recording. The table has columns: Datum, Tid, Anknytning, Användare, Nummer/ Nummerpresentation, Direktnummer (DDI), Kanal, Samtalslängd, Samtalstag, Flagga, Utvärdering, and a 'Ladda ner' (Download) column. The first row shows a recording from 16 Mar 2020 at 10:46:51, user Pelle Persson, number 90510, duration 00:00:18.

Below the table is the 'SAMTALSINSPELNING' (Recording) player. It features a waveform and a timeline from 00:00:00 to 00:00:24. A red circle '1' points to the 'Ladda ner' icon in the top right of the player.

Below the player is the 'E-postadress' (Email address) tab. It contains the text 'SKICKA SAMTALSINSPELNING VIA E-POST'. There are two input fields: 'Till*' (To) and 'Ämne*' (Subject). A red circle '2' points to the 'E-postadress' tab. A red circle '3' points to the 'Till*' field, which contains 'kalle.persson@foretaget.se'. A red circle '4' points to the 'Ämne*' field, which contains 'Pelles inspelning'. A red circle '5' points to the 'Skicka' (Send) button at the bottom right.

Ta emot länk med inspelning i e-post

När du får ett e-postmeddelande med en länk kan du lyssna på en inspelning. Observera att det inspelade samtalet bara är tillgängligt i 24 timmar, därefter inaktiveras länken.

- 1 Öppna e-postmeddelandet och klicka på länken.

Samtalsinspelning: Samtalsuppgifter och uppspelning

Enligt din begäran hittar du nedan samtalsinspelningen med en länk för att spela upp samtalet. Obs! Det inspelade samtalet är endast tillgängligt 24 timmar, varefter länken inaktiveras.

Riktning:	Incoming
Datum:	16 Mar 2020
Tid:	10:07:18
Anknytning:	a166947070
Användare:	Pelle Persson
Nummer/samtals-ID:	+46709214080
Direktnummer (DDI):	+46735143332
Kanal:	
Samtalstid:	00:00:26
Samtalstagg:	
Utvärdering:	No
Länk:	Klicka här för att spela upp samtalet 1

Om du har några frågor eller behöver hjälp, kontakta din tjänsteleverantör.

Tack.

- 2 Nu öppnas inspelningen i ett webbläsarfönster.
- 3 Klicka på **Spela upp** för att lyssna på inspelningen.

Du kan hantera inspelningen på samma sätt som när du lyssnar på en inspelning via inspelningswebben.

2 SAMTALSINSPELNING

3

Användare som bara får lyssna på en speciell avdelning

Det går att lägga till en användare som får lyssna på alla inspelningar för en specifik avdelning, en så kallad Restricted User. En Restricted User kan inte ändra några inställningar för inspelningen, bara lyssna på alla inspelningar för valda avdelningar.

- 1 Logga in på 3Växel adminwebb och öppna användarinformationen för den användare som ska bli en Restricted User.
- 2 Bläddra ner till rubriken **Integrering med UC-analys**, markera **Aktivera samtalsinspelning** och välj **Super-användare** i listrutan **Roll för UC-analys**. Klicka på **Spara**.

Integrering med UC-analys

Konfigurera vilka funktioner som ska aktiveras.

☒ Aktivera samtalsinspelning

☐ Aktivera kontrollpanelen för samtalsinspelning

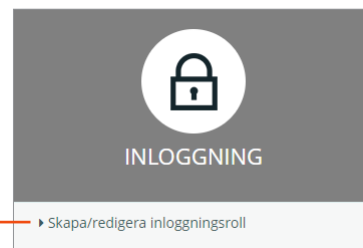
Roll för UC-analys

Super-användare

Spara Använd Avbryt

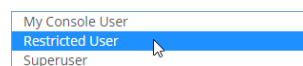
Det tar ca 3–4 timmar innan ändringar på 3Växel webb är aktiva på inspelningswebben.

- 3 Logga in på inspelningswebben. Klicka på **Konfiguration, Inloggning** och välj **Skapa/redigera inloggningsroll**.
- 4 Klicka på **Ändra**-symbolen för den användare vars roll ska ändras.



E-Postadress	Användartyp	Användarens Anknytning	User Status	Ändra	Radera
			Active		
eva.ansell@docendo.se	Superuser	a166946563	Active	☒	☐
evaansell@gmail.com	My Console User	a166947070	Active	☒	☐

- 5 Öppna listrutan **Användartyp** och välj **Restricted User**.
- 6 Kontrollera att **Avdelning** är vald i listrutan **Typ av handledare**.
- 7 Markera den eller de avdelningar som användaren ska kunna lyssna på.
- 8 Klicka på **Spara**.



3Växel Hem Samtalsöverblick Översiktsbilder Rapportkatalog Favoriter Samtalsinspelningar Konfiguration Hjälp

INLOGGNING

INLOGGNING

ÄNDRA INLOGGNINGSINFORMATION

E-postadress
eva.ansell@docendo.se

Användarens anknytning a166946563 Förnamn Lisa Efternamn Larsson

Användartyp Restricted User Aktiv Yes

Inspelning Yes Inspelning Nedladdningar Yes

E-post för inspelningar Yes

Typ av handledare Avdelning

Välj avdelning
☒ Ekonomi ☒ Försäljning
☐ Kundservice ☐ Support
☐ Undefined

Spara Avbryt

Ställ in kategorier och frågor för Samtalsutvärdering

Du kan själv ställa in frågor och kategorier för utvärdering av samtal. Detta gäller kategorier för **Samtalsresultat** och **Feedback från kund** samt **Utvärderingsfrågor**.

- 1 Klicka på **Konfiguration** följt av **Samtalsutvärdering** och välj **Samtalsresultat**.
- 2 Klicka på **Ändra**-symbolen för den kategori som ska ändras.
- 3 Skriv ett namn i rutan **Beskrivning** och klicka på **Spara**.

The screenshot shows the 3Växel admin interface. At the top, there's a navigation bar with 'Hem', 'Samtalsöverblick', 'Översiktsbilder', 'Rapportkatalog', 'Favoriter', and 'Samtalsinspelning'. The main heading is 'SAMTALSRESULTAT'. Below it, there's a table with columns 'Beskrivning', 'Ändra', and 'Radera'. The table has three rows: 'Undefined', 'Complaint', and 'Sales Lead'. The 'Ändra' icon (pencil) for the 'Undefined' row is highlighted with a red circle and number 2. A modal form for editing the category is shown in the foreground, with the 'Beskrivning*' field containing 'Uppföljning' and the 'Spara' button highlighted with a red circle and number 3.

- 4 Nu visas det nya valet på sidan Samtalsresultat.

The screenshot shows the 3Växel admin interface after the change. The table now shows 'Uppföljning' as the selected category, highlighted with a red circle and number 4.

Beskrivning	Ändra	Radera
Uppföljning	☒	
Complaint	☒	
Sales Lead	☒	
Non Sales Call	☒	

- 5 Gör på samma sätt för att ställa in alternativen för **Feedback från kund** samt **Utvärderingsfrågor**.

Radera samtal

För att radera ett eller flera samtalsinspelningar gör du på följande sätt:

- 1 Klicka på **Konfiguration, Regelverk** och välj **Radera samtalsinspelningar**.
- 2 Använd funktionen **Tillämpa filter** för att visa det/de samtal som du vill radera, se avsnittet Välja tidsintervall för inspelningar på sidan 20.
- 3 Markera det eller de samtal som du vill radera.
- 4 Klicka på **Radera markerade**.
Vill du radera alla samtal som visas i listan klickar du på **Radera allt**.
- 5 Markera rutan **Jag förstår följderna av att radera en inspelning** och klicka på **OK**.
- 6 Nu visas ett meddelande om att samtalsinspelningarna kommer att raderas och avlägsnas inom en timme.



RADERA SAMTALSINSPELNINGAR

TILLÄMPA FILTER

UPPGIFTER

✓	↔	Datum	Tid	Utgångsdatum	Anknytning	Användare	Nummer/Nummerpresentation	Direktnummer (DDI)	Kanal	Samtalslängd	Samtalstag	Flagga	Utvärdering
☐	↔	19 Mar 2020	14:56:20	19 Mar 2120	a166946563	Lisa Larsson	+46709214080	+46113384840		00:00:35		✓	■
☒	↔	16 Mar 2020	13:34:37	16 Mar 2120	a166947070	Pelle Persson	a166946563			00:00:13		✓	■
☒	↔	16 Mar 2020	13:34:37	16 Mar 2120	a166946563	Lisa Larsson	a166947070	a166946563		00:00:13		✓	■
☒	↔	16 Mar 2020	13:14:11	16 Mar 2120	a166947070	Pelle Persson	a166946563			00:00:25		✓	■
☒	↔	16 Mar 2020	13:14:11	16 Mar 2120	a166946563	Lisa Larsson	a166947070	a166946563		00:00:25		✓	■
☐	↔	16 Mar 2020	10:07:18	16 Mar 2120	a166947070	Pelle Persson	+46709214080	+46735143332		00:00:26		✓	■
☐	↔	16 Mar 2020	08:16:46	16 Mar 2120	a166947070	Pelle Persson	+46709214080	+46735143332		00:00:33		✓	■
☐	↔	16 Mar 2020	08:13:07	16 Mar 2120	a166946563	Lisa Larsson	+46709214080	+46113384840		00:00:23		✓	■
☐	↔	16 Mar 2020	08:04:29	16 Mar 2120	a166947070	Pelle Persson	a166947208	a166947070		00:00:29		✓	■
☐	↔	16 Mar 2020	08:03:34	16 Mar 2120	a166946563	Lisa Larsson	a166947070			00:00:20		✓	■

Bekräfta radering av inspelning

Är du säker på att du vill radera? Observera att raderingen är slutgiltig.

☒ Jag förstår följderna av att radera en inspelning.

OK Avbryt

RADERA SAMTAL

Radera allt Radera markerade Avbryt

Samtalsinspelning kommer att raderas och avlägsnas inom en timme