

3Växel Kalendersynk.

Låt Outlook- eller Google-kalendern styra hur dina samtal ska hanteras.

Med 3Växel Kalendersynk behöver du inte ändra din tillgänglighet när du går in i ett möte; så snart du får en bokning i din kalender ställs din status automatiskt om till "i möte". De som ringer till dig får höra när du blir tillgänglig igen och de får även möjligheten att lämna ett meddelande i Röstbrevlådan. Du kan också välja att koppla vidare dina samtal till företagets reception. När din mötetid har passerat ställs din status automatiskt om till "tillgänglig" och du kan återigen ta emot samtal.

3Växel Kalendersynk hjälper dig att hantera samtalen på ett smidigare sätt – och ger samtidigt bättre service till den som söker dig.

Viktiga funktioner i Kalendersynk.

- Bokningar i din Outlook- eller Google-kalender styr automatiskt din aktivitetsstatus i 3Växel
- Du väljer själv hur dina samtal skall hanteras vid kalenderbokningar
- Olika grupper i företaget kan ha olika samtalshantering vid kalenderbokningar
- Användare kan själv aktivera/avaktivera Kalendersynk
- Du väljer själv vad som synkroniseras, så att du exempelvis kan skilja på privata och arbetsrelaterade aktiviteter
- Det går att göra undantag så att endast accepterade mötesinbjudningar synkroniseras med 3Växel
- 3Växel Kalendersynk fungerar med kalendrar i e-postlösningarna Exchange, Office 365 och Google

